

Splošni pogoji poslovanja

1. SPLOŠNE DOLOČBE

Ti splošni pogoji poslovanja veljajo za sodelovanje s poslovnimi partnerji in strankami/naročniki.

Splošni pogoji so javno objavljeni v poslovnih prostorih KO Avtoservis d. o. o. , Kidričeva ulica 4, Slovenj Gradec in na oglasnih deskah na vseh poslovnih enotah:

PE Slovenska Bistrica, PE Logatec, PE Slovenske Konjice.

2. POSLOVNI PROSTORI IN DEJAVNOST

Naziv in sedež KO: Avtoservis d. o. o. , Kidričeva ulica 4, 2380 Slovenj Gradec:

- Postopki **kontrole tahografov** se opravljajo v delavnici in na lokaciji na sedežu KO
Kontakt: Tel.: 02 88 12 648, e-pošta: tahografi@avtoservis.si .
- Postopki **kontrole skladnosti vozil** se opravljajo na sedežu KO in na terenu
Kontakt: Tel.: 02 88 12 648, e-pošta: homologacije@avtoservis.si .

PE Slovenska Bistrica, Ljubljanska cesta 100, 2310 Slovenska Bistrica:

- Postopki **kontrole tahografov** se opravljajo na lokaciji PE KO
Kontakt: Tel.: 02 84 30 405, e-pošta: zdravko.stabej@avtoservis.si
- Postopki **kontrole skladnosti vozil** se opravljajo na sedežu PE KO in na terenu
Kontakt: Tel.: 02 84 30 405, e-pošta: homologacijesb@avtoservis.si

PE Logatec, IOC Zapolje 112, 1370 Logatec:

- Postopki **kontrole skladnosti vozil** se opravljajo na sedežu PE KO in na terenu
Kontakt: Tel.: 01 75 90 260, e-pošta: homologacije.logatec@avtoservis.si

PE Slovenske Konjice, Ob potoku 2a, 3210 Slovenske Konjice:

- Postopki **kontrole skladnosti vozil** se opravljajo na sedežu PE KO in na terenu
- Kontakt: Tel.: 02 84 30 407, e-pošta: homologacije.konjice@avtoservis.si

KO izpolnjuje zahteve in merila za KO tip C v skladu s standardom SIST EN ISO/IEC 17020:2012.

KO deluje strokovno, neodvisno in nepristransko ter zagotavlja objektivnost pri aktivnosti kontrole. Vodstvo podjetja ne more vplivati na delo in odločanje v postopkih kontrole osebja KO.

Prepovedano je kakršnokoli vplivanje (pritiskanje) na izvajalce kontrol in drugih zaposlenih v KO, v smislu prilagajanja rezultatov kontrol.

Dejavnost KO:

Na sedežu KO v Slovenj Gradcu in na PE Slovenska Bistrica je KO usposobljen za kontrolo vseh tipov tahografov proizvajalcev Mannesmann, VDO, Kienzle, Siemens, Stoneridge, Veeeder-Root, ki imajo tipsko odobritev in kontrolo omejilnikov hitrosti.

Na sedežu **KO v Slovenj Gradcu** in na **PE Slovenska Bistrica** se izvajajo postopki identifikacije in ocene tehničnega stanja vozil za kategorije M1, N, L, O in T.

Na KO **PE Slovenske Konjice** se izvajajo postopki identifikacije in ocene tehničnega stanja vozil za kategorije M1, N1, L, O1 in O2, T ter R.

Na KO **PE Logatec** se izvajajo postopki identifikacije in ocene tehničnega stanja vozil za kategorije M1, N1, L, O1 in O2, T ter R.

V postopkih posamične odobritve predelanega vozila pa izvajamo naslednje postopke v KO:

- **Slovenj Gradec:**

- vgradnja mehanske spenjalne naprave za vozila kategorije M1, N1,
- dodatna zatemnitev varnostnih stekel za vozila kategorije M1, N1,
- sprememba izpušnega sistema za vozila kategorije L,
- zamenjava platišč oz. pnevmatik za vozila kategorije M1, N1,
- zamenjava vzmetenja na vozilu za vozila kategorije M1, N1,
- sprememba barve za vozila kategorije M1, N1, L.

- **PE Slovenska Bistrica:**

- M1:
 - bivalna vozila
 - reševalna vozila
 - pogrebna vozila
- M1 in N1:
 - mehanske naprave za spenjanje vozil
 - dodatna zatemnitev stekel
 - vgradnja svetlobne opreme
 - pnevmatike in platišča
 - zamenjava vzmeti in blažilcev na vozilu
 - sprememba barve vozila
 - izpušni sistem
 - vgradnja plinske naprave
 - sprememba kategorije iz M1 v N1 in obratno
 - vgradnja-zamenjava sedežev
 - vgradnja-zamenjava volanskega obroča
 - vozila prirejena za vožnjo ali prevoz invalidne osebe
 - vgradnja vitlov
 - cevna zaščita
 - spojlerji
- N1 in N2:
 - premične delavnice
 - premične prodajalne
- N1, N2 in N3:
 - za prevoz vozil
- L:
 - zamenjava izpušnega lonca
 - vgradnja ali zamenjava svetlobne opreme

- sprememba barve vozila
- sprememba nazivne moči in hitrosti motorja
- **PE Slovenske Konjice:**
 - premične delavnice za vozila kategorije N1,
 - vgradnja mehanske spenjalne naprave za vozila kategorije M1, N1,
 - dodatna zatemnitev varnostnih stekel za vozila kategorije M1, N1,
 - sprememba izpušnega sistema za vozila kategorije M1. N1 in L,
 - zamenjava platišč oz. pnevmatik za vozila kategorije M1, N1,
 - zamenjava vzmeti in blažilcev na vozilu za vozila kategorije M1, N1,
 - sprememba barve za vozila kategorije M1, N1, L, O1, O2, T ter R.
- **PE Logatec:**
 - vgradnja mehanske spenjalne naprave za vozila kategorije M1, N1,
 - dodatna zatemnitev varnostnih stekel za vozila kategorije M1, N1,
 - sprememba izpušnega sistema za vozila kategorije L,
 - zamenjava platišč oz. pnevmatik za vozila kategorije M1, N1,
 - vgradnja dodatne svetlobne in svetlobno- signalne naprave za vozila kategorije M1, N1, L,
 - zamenjava vzmetenja na vozilu za vozila kategorije M1, N1,
 - sprememba barve za vozila kategorije M1, N1, L.

3. DELOVNI ČAS

Uradne ure KO na sedežu v Slovenj Gradcu so od ponedeljka do petka od 9.00 do 14.00 ure oziroma po dogovoru s stranko.

Uradne ure KO PE Slovenska Bistrica so od ponedeljka do petka od 7.00 do 15.00 ure oziroma po dogovoru s stranko.

Uradne ure KO PE Logatec so od ponedeljka do petka od 8.00 do 15.00 ure oziroma po dogovoru s stranko.

Uradne ure KO PE Slovenske Konjice so od ponedeljka do petka od 7.00 do 15.00 ure oziroma po dogovoru s stranko.

4. NAROČANJE IN SPREJEM STRANK TER IZVEDBA KONTROLE

Način sprejema strank je enak vrstnemu redu prihoda strank, stranke pa se lahko tudi naročijo in imajo v tem primeru prednost pred nenaročenimi strankami. Naročnik mora vozilo pripeljati na lokacijo delavnice v okviru delovnega časa, ki je določen z urnikom dela oz. v času, ki je predhodno dogovorjen.

Začetek postopka:

Za začetek postopka naročnik v delavnici podpiše delovni nalog. Za vozilo mora predložiti prometno dovoljenje in/ali homologacijo.

Za postopke kontrole skladnosti vozil mora vložnik vozilo pripeljati na lokacijo KO v okviru delovnega časa, ki je določen z urnikom dela oz. v času, ki je predhodno dogovorjen.

Pri izvajanju postopkov na terenu, je potrebno predhodno naročilo, postopek pa se izvede, če KO glede na možnosti potrdi naročilo in sicer v terminu, ki ga določi KO.

Obvezne priloge k vlogi za posamezni postopek so naslednje:

Vlogi za postopek identifikacije in ocene tehničnega stanja vozila je potrebno priložiti naslednje originalne dokumente:

- račun o nakupu vozila ali kupoprodajno pogodbo,
- izvirnik ali overjeno kopijo veljavnega registracijskega dokumenta oziroma prometnega dovoljenja (oba dela, če je dokument v dveh delih), če je bilo vozilo že registrirano,
- za nova (neregistrirana) vozila certifikat o skladnosti vozila (Certificate of conformity - COC); dokument se lahko zahteva tudi za rabljena vozila zaradi ugotavljanja podatkov vozila.

Vlogi za postopek posamične odobritve predelanega vozila je potrebno priložiti naslednje originalne dokumente:

- potrdilo o skladnosti (SA, SB ali SC) oz. izjavo o ustreznosti (A, B, C) ali potrdilo pooblaščenega zastopnika o podatkih na izdani izjavi o ustreznosti, če je bila izjava izgubljena (razen za vozila, prvič registrirana v Republiki Sloveniji pred 27.3.1993 in vozila, za katera homologacijski dokument ni bil izdan),

- potrdilo o vgradnji delov (npr. vlečne naprave, spojlerjev, vzmeti) oz. pri zahtevnejših predelavah tehnično poročilo o predelavi (z risbami, specifikacijami in morebitnimi izračuni, ki dokazujejo skladnost predelave vozila z zahtevami homologacijskih predpisov in navodili proizvajalca); pri predelavi podvozja mora biti predložen tudi zapisnik o kontroli in nastavitvi geometrije podvozja z izjavo, da geometrija ustreza tovarniškim normativom,
- homologacijske certifikate oziroma poročila o preskusu v skladu s homologacijskimi predpisi za vgrajene dele, sisteme ali naprave pri predelavi,
- dokazila o lastništvu - prometno dovoljenje in morebitni računi o nakupu vozila in bistvenih sestavnih delov (karoserije, motorja) oz. kupoprodajne pogodbe.

Priprava primerka za kontrolo:

Naloga naročnika je, da je predmet kontrole pripravljen za pregled. Tahograf mora biti tipsko odobren in v brezhibno delujočem stanju. Pnevmatike na vozilu morajo ustrezati s predpisanimi v dokumentih in ne smejo biti prekomerno obrabljene. Za kontrolo tahografa mora biti vozilo neobremenjeno.

Za postopke kontrole skladnosti vozil je vložnik dolžan pripeljati vozilo na pregled v voznem stanju, neobremenjeno in očiščeno. V primeru, da je vozilo pripeljano v drugem vozilu ali na vozilu za prevoz vozil (avto vleka), je potrebno za izvedbo kontrole zagotoviti ustrezen dostop do posameznega vozila, zaradi česar je potrebno vozilo razložiti.

Izvedba kontrole

Področje ugotavljanja skladnosti vozil

KO izvede kontrolo v skladu s predpisanim postopkom. Naročnik/vložnik ali njegov pooblaščenec je pri kontroli lahko prisoten v prostorih, kjer je dovoljeno zadrževanje strank, vendar ne sme motiti izvajanja postopka.

Če so pri pregledu ugotovljene pomanjkljivosti ali neskladnosti, KO izdela zapis pomanjkljivosti oz. neskladnosti, v katerem so opisana vsa odstopanja in ga posreduje vložniku. Pomanjkljivosti oz. neskladnosti mora vložnik odpraviti v določenem roku. V primeru, da vložnik v tem času pomanjkljivosti oz. neskladnosti ne odpravi ali pa jih ni mogoče odpraviti, KO izda negativno poročilo o kontroli in zavrne izdajo potrdila o skladnosti.

Področje kontrole tahografov

KO izvede kontrolo v skladu s predpisanim postopkom, kateri je zapisan v navodilih za kontrolo tahografov. Naročnik/vložnik ali njegov pooblaščenec je pri kontroli lahko prisoten v prostorih, kjer je dovoljeno zadrževanje strank, vendar ne sme motiti izvajanja postopka.

Stranka v postopku ne more in ne sme nikakor vplivat na kontrolo tahografa.

Če so na izpisih, ki smo jih izpisali iz tahograf napake, za kater se posumi da bi lahko bila uporabljena manipulacija se od stranke zahteva potrdilo, za kaj je do zabeležene napake prišlo.

Če se ugotovijo manipulacije na tahografu se v tem primeru obvesti inšpektorat.

Izdaja poročila o kontroli

Področje ugotavljanja skladnosti vozil

KO za vsak opravljeni postopek kontrole izda poročilo/certifikat o kontroli, v katerem opiše ugotovitve kontrole. Ugotovitve kontrole se nanašajo na stanje primerka v času kontrole.

Poročilo o kontroli izda tudi, če ga naročnik ne zahteva, vendar ga v tem primeru ne posreduje naročniku, če izda potrdilo o skladnosti vozila.

Področje kontrole tahografov

Če tahograf deluje v skladu z pravilnikom in uredbo, se stranki na koncu izda certifikat o kontroli, kateri ima veljavnost 2 leti.

5. OBRAČUN OPRAVLJENIH STORITEV

Storitve v postopkih kontrole tahografov in kontrole skladnosti vozil se obračunajo po veljavnem uradnem ceniku, ki je objavljen v prostorih KO in vseh poslovnih enotah.

6. VAROVANJE ZAUPNOSTI INFORMACIJ IN OSEBNIH PODATKOV

KO je odgovoren za upravljanje z vsemi informacijami, pridobljenimi ali nastalimi med izvajanjem aktivnosti kontrole. Vse informacije razen tistih, ki jih naročnik da na voljo javnosti ali so dogovorjene med KO in naročnikom, se štejejo za pravno zaščitene in se obravnavajo kot zaupne. Ta zaveza je pravno izvršljiva kot del splošnih pogojev poslovanja

KO, ki so sestavni del zahtevka za izvedbo postopka. Strinjanje s splošnimi pogoji poslovanja naročnik kontrole in KO potrđita s podpisí na zahtevku za izvedbo postopka oz. na delovnem nalogu.

Naročnik s podpisom na zahtevku za izvedbo postopka oz. na delovnem nalogu potrdi seznanjenost, da KO v skladu s predpisanimi postopki informacije o naročniku in rezultatih kontrole posređuje v elektronske zbirke podatkov (TAHOEV, CRV - centralni register vozil), do katerih dostopajo oz. imajo vpogled državni organi, ki so na podlagi zakonskih določil pristojni za področje oz. za izvajanje nadzora (Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za promet, Inšpektorat za promet, energetiko in prostor, Javna agencija RS za varnost prometa, FURS, CURS – kontrola skladnosti vozil).

KO na zahtevo pristojnim organom za izvajanje nadzora, policiji, sodišču, posređuje tudi dokumentacijo o opravljenem postopku kontrole oz. omogoči vpogled v dokumentacijo. Vpogled v dokumentacijo o opravljenih postopkih kontrole KO omogoči tudi SA za namen nadzora nad vzdrževanjem akreditacije. Naročnik lahko zahteva, da ga KO v takem primeru tudi posebej obvesti o posredovanju dokumentacije pristojnim organom, kar navede v opombah na zahtevku, razen kadar zakon prepoveduje obveščanje.

7. PRITOŽBE IN PRIZIVI

Stranka lahko poda pritožbo na način izvedbe kontrolnega postopka ali pa vloži priziv, če se ne strinja z rezultatom kontrolnega postopka v roku 15-ih dni od prejema poročila o skladnosti ali certifikata o kontroli tahografa na sedežu KO.

Opis procesa obravnavanja pritožb in prizivov, po katerem KO rešuje pritožbe in prizive, je na zahtevo na voljo vsaki zainteresirani stranki na sedežu KO.

Veljavna izdaja	Datum spremembe	Spremembe
15	1.7.2024	Popravek navedb PE
16	1.9.2024	Popravek navedbe postopkov pri sedežu KO
17	15. 11. 2025	Popravki v točki 4 – dodan opis za kontrolo TH
18	13. 7. 2026	Popravki v točki 2 glede dejavnosti na enoti Slovenske Konjice

IZDAJA 18	DATUM	IME IN PRIIMEK	PODPIS
Izdelal	13. 7. 2026	Vesna Banko	
Pregledal	13. 7. 2026	Damjan Kotnik	
Odobril	13. 7. 2026	Vesna Banko	